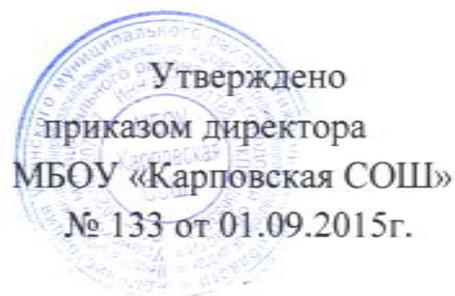


Принято
на заседании педагогического
совета школы от 01.09.2015 г.
протокол № 2



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Карповская средняя
общеобразовательная школа» Уренского муниципального района
Нижегородской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.
- 1.2. Педагогический совет Школы является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

2. Состав педагогического совета и организация его работы.

- 2.1. В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Школе на основании трудового договора.
- 2.2. Директор Школы входит в состав педагогического совета по должности и является его председателем, выполняет функции по организации работы педагогического совета. Педагогический совет избирает секретаря, который выполняет функции по фиксации решений педагогического совета.
- 2.3. Педагогический совет действует бессрочно.
- 2.4. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже одного раза в четверть.
- 2.5. Педагогический совет может собираться по инициативе Директора Школы, Общего собрания Школы.
- 2.6. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов педагогического совета.
- 2.7. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3. К компетенции педагогического совета Школы относится:

- 3.1. реализация государственной политики по вопросам образования;
- 3.2. совершенствование организации образовательного процесса Школы,
- 3.3. разработка и утверждение образовательных программ Школы;
- 3.4. принятие локальных актов, за исключением локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Школы;
- 3.5. принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
- 3.6. определение основных направлений развития Школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- 3.7. участие в определении перечня учебных пособий и учебников, рекомендованных и допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- 3.8. определение сменности занятий по классам;
- 3.9. принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;
- 3.10. принятие решений о переводе обучающихся из класса в класс, о допуске к ГИА учащихся, о выдаче документов об образовании, о награждении учащихся;
- 3.11. принятие решений по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся об оставлении учащихся на повторное обучение, о переводе учащихся на обучение по адаптированным образовательным программам или на обучение по индивидуальному учебному плану;
- 3.12. принятие решений о направлении обучающихся на психолого-медико-педагогическую комиссию;
- 3.13. принятие решений о представлении педагогических работников Школы к различным видам поощрения;
- 3.14. организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- 3.15. осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса.

4. Документация педагогического совета

4.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

4.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.3. Книга протоколов педагогического совета ведётся на бумажном и электронном носителях.