

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете школы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Карповская средняя общеобразовательная школа» Уренского муниципального округа Нижегородской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы.
2. Совет школы является коллегиальным органом управления. Директор Школы является председателем совета школы, который руководит его работой и проводит заседания.

3. Состав и порядок работы Совета школы.

- 3.1. Совет школы собирается по мере надобности, но не реже 1 раза в год.
- 3.2. Внеочередные заседания совета школы проводятся по требованию одной трети его состава.
- 3.3. Совет школы избирается в количестве 11-15 человек сроком на 1 год.
- 3.4. В состав Совета школы входят:
 - представители коллектива работников - 5 человек, в том числе обязательно директор школы;
 - представители родительской общественности - 3 человек;
 - представители от учащихся – по 1 человеку от 9-11 классов.
- 3.5. Члены Совета Школы избираются в следующем порядке:
 - работники на заседании общего собрания работников Школы;
 - родители на общешкольном родительском собрании;
 - обучающиеся на общем собрании обучающихся.
- 3.6. В состав Совета Школы могут входить представители общественности.
- 3.7. Члены Совета Школы работают на общественных началах.
- 3.8. Деятельность членов Совета школы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3. Функции Совета школы:

- 3.1. принимает Программу развития Школы;
- 3.2. заслушивает отчет директора о результатах работы и перспективах развития;
- 3.3. определяет основные направления деятельности, перспективы развития Школы;
- 3.4. принимает решение о введении школьной формы;
- 3.5. создает при необходимости временные или постоянные комиссии, устанавливает их полномочия, утверждает положения о них;
- 3.6. поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи;
- 3.7. заслушивает директора о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность Школы, определяет дополнительные источники финансирования;

3.8. ходатайствует об участии Школы и педагогов Школы в конкурсах ПНП «Образование».

4. Делопроизводство.

4.1. Протоколы заседаний Совета школы, его решения оформляются секретарём, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарём, протоколы заседаний Совета школы хранятся в кабинете директора.

4.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

МБОУ "КАРПОВСКАЯ СОШ", Синцова Татьяна Анатольевна, Директор
12.08.2021 12:33 (MSK), Сертификат № 01D768C6E3713720000062D403130002