

Принято  
профсоюзным собранием  
от 31 августа 2013г.  
протокол № 1.

Утверждено  
приказом директора  
от 01.11.2014 № 130  
(в редакции приказов от 27.01.  
2021 г. №14 )

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке привлечения и расходования**  
**внебюджетных средств в Муниципальном бюджетном общеобразовательном**  
**учреждении «Карповская средняя общеобразовательная школа» Уренского**  
**муниципального округа Нижегородской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Карповская средняя общеобразовательная школа» Уренского муниципального округа Нижегородской области;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 21.12.2004г №171-ФЗ;
- Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 02.02.2006г № 19-ФЗ;
- Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 г. № 505;
- Письмом МО РФ «Об организации платных дополнительных образовательных услуг» № 52-М от 21.07.95 г.;
- Приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок привлечения внебюджетных средств.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок учета и расходования внебюджетных средств.

1.4. Привлечение Школой дополнительных средств, указанных выше, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров её финансирования за счет средств бюджета.

1.5. Данное положение является локальным актом МБОУ «Карповская средняя общеобразовательная школа» Уренского муниципального округа Нижегородской области и утверждается директором учреждения.

1.6. Настоящее Положение разработано с целью:

правовой защиты участников образовательного процесса в школе и оказания практической помощи руководителям школы, осуществляющим привлечение внебюджетных средств;

создания дополнительных условий для развития школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

1.7. Привлечение школой внебюджетных средств является правом, а не обязанностью школы.

## **2. Основные понятия.**

2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся и воспитанников.

2.2. Органами самоуправления Школы являются Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет Школы, Совет Школы, родительский комитет общеобразовательного учреждения, Совет старшеклассников (далее – органы самоуправления). Деятельность органов самоуправления регламентируется Уставом школы и соответствующими локальными актами.

2.3. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие школы.

2.4. Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие Школы.

2.5. Жертвователем - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

## **3. Порядок образования внебюджетных средств**

3.1. Внебюджетный фонд развития Школы формируется за счет внебюджетных средств, поступающих на лицевой внебюджетный счет, благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц, оказания платных дополнительных образовательных услуг, доходов от аренды, спонсорской и шефской помощи.

3.2. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счет оказания платных дополнительных образовательных услуг, определяются в сметах расходов по каждой конкретной платной образовательной услуге в соответствии с постановлением Правительства РФ от 05.07.01г. № 505 (в ред. ФЗ № 181 от 01.04.03г.)

3.3. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

## **4. Порядок расходования внебюджетных средств на материально-техническое, социальное и учебно – методическое развитие.**

4.1. Внебюджетные средства используются на материально-техническое, социальное и учебно – методическое развитие школы, в том числе на:

- выплату педагогам и сотрудникам по договорам возмездного оказания услуг;
- приобретение приборов, мебели, учебно – методической литературы, оборудования и материалов для учебных и общеобразовательных целей;
- приобретения предметов и материалов хозяйственного пользования;

- приобретение предметов интерьера, оборудования, мебели для общешкольных нужд;
- оформление школьного интерьера;
- проведение ремонтных работ (ремонт классов, помещений общего пользования и т.д.);
- приобретение художественной, учебной и учебно-методической литературы для школьной библиотеки;
- издание методической литературы, сборников художественного творчества школьников, журналов, альбомов и т.д.;
- подписку художественно-публицистической и научно-методической периодической литературы;
- организацию досуга и отдыха детей, поощрения обучающихся за учебные достижения;
- организацию различных мероприятий по вопросам образования: участие педагогических и административных работников в курсах, конференциях, семинарах и т.д. по вопросам повышения квалификации педагогических кадров и совершенствованию образовательного процесса;
- оплату за разработку и оформление технической документации, юридических документов, нотариальных услуг в интересах школы;
- оказание благотворительной помощи.

## **5. Контроль.**

5.1. Контроль за использованием внебюджетных средств осуществляет Совет Школы. Совет Школы имеет право требовать отчета об их расходовании от администрации школы, а администрация школы обязана предоставлять Совету Школы отчетные данные в полном объеме. Данные о расходовании внебюджетных средств должны ежегодно предоставляться в публичном отчете Школы.

5.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Школу или исключать из неё из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять добровольные пожертвования либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

## **6. Заключительные положения.**

6.1. Руководитель школы несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование внебюджетных средств